

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

Редакция от 23.01.2023

Настоящий документ в соответствии с законодательством Российской Федерации является публичной офертой и содержит все существенные условия, необходимые для заключения и исполнения договоров возмездного оказания услуг и лицензионных договоров.

Публичная оферта вступает в силу с момента ее опубликования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <https://soho.mba> и действует до момента отзыва Публичной оферты ИП Уколовой А.И.

Публичная оферта может быть изменена/отозвана ИП Уколовой А.И. в одностороннем порядке без предварительного согласования и/или уведомления. В случае внесения изменений они вступают в силу с момента их опубликования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <https://soho.mba>, если иной срок вступления в силу не установлен ИП Уколовой А.И.

Внесение изменений/отзыв Публичной оферты не влечет за собой внесение соответствующих изменений/прекращение правоотношений, возникших между ИП Уколовой А.И. и лицами, принявшими оферту до даты внесения изменений/отзыва Публичной оферты.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Публичная оферта (Оферта) – предложение ИП Уколовой А.И., адресованное неопределенному кругу лиц, заключить договор возмездного оказания услуг и лицензионный договор;

1.2. Акцепт – полное и безоговорочное принятие условий Оферты, выраженное в полной или частичной оплате Услуг ИП Уколовой А.И. Заказчиком. Акцепт означает заключение между ИП Уколовой А.И. и лицом, принявшим оферту, договора возмездного оказания услуг и лицензионного договора на условиях, изложенных в Оферте;

1.3. Договор – договор возмездного оказания услуг и лицензионный договор, заключенный между лицом, принявшим оферту, и ИП Уколовой А.И. в результате Акцепта Публичной оферты;

1.4. Сайт – веб-сайт, размещенный в общем доступе по адресу <https://soho.mba>;

1.5. Исполнитель – Индивидуальный предприниматель Уколова Алина Игоревна (ИНН 772326688213, ОГРНИП 319774600549140);

1.6. Заказчик – физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществившее Акцепт Публичной оферты;

1.7. Стороны – Заказчик и Исполнитель;

1.8. Услуги – перечень информационных услуг, оказываемых Исполнителем, размещенный на Сайте, в том числе Обучающая программа, текстовые файлы, видеозаписи, видеотрансляции, вебинары, в том числе в записи, направленные на передачу Заказчику знаний, умений и навыков, а также сведения о порядке доступа к аудиовизуальным произведениям, исключительные права на которые принадлежат Исполнителю;

1.9. Обучающая программа – интеллектуальная работа Исполнителя, передаваемая Заказчику на основе неисключительной лицензии;

1.10. Неисключительная лицензия – право Заказчика использовать полученные от Исполнителя Обучающие программы и/или Услуги посредством Программного обеспечения в личных целях без дальнейших перепродажи, распространения и какого-либо изменения;

1.11. Программное обеспечение (ПО) — браузер (Internet Explorer, FireFox, Google Chrome и аналогичные) для доступа к информационным ресурсам, находящимся в сети Интернет, иные программы для передачи, хранения, обработки предоставляемой информации. Заказчик обязуется самостоятельно обеспечить наличие ПО на своем персональном компьютере, смартфоне.

1.12. Ответы на вопросы — информационная услуга в форме устного ответа на вопрос или ответов на вопросы с определенной тематикой в ходе оказания Услуги посредством сети Интернет.

1.13. Вебинар — трансляция выступления Исполнителя в режиме реального времени, в ходе которой Заказчику предоставляется возможность задать Исполнителю вопросы, касающиеся тематики Вебинара, в письменной форме. Ответы на вопросы Исполнитель представляет посредством их размещения в чате на определенном Исполнителем интернет-ресурсе.

1.14. Пакет – точный набор обучающих материалов, практических занятий, инструментов обучения и коммуникационных возможностей, характеризующих Обучающую программу. Пакеты по каждой Обучающей программе размещены на Сайте.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги по передаче информационного контента, который является интеллектуальной собственностью Исполнителя и передается на основании неисключительной лицензии (сублицензии), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.

2.2. Оказание услуг осуществляется путем размещения Исполнителем в закрытом разделе Сайта:

2.2.1. видеоматериалов и заданий для Заказчика (в зависимости от Пакета приобретенной Услуги), в объемах, обозначенных на Сайте, согласно графику, установленному Исполнителем;

2.2.2. письменных ответов на вопросы Заказчика, в зависимости от Пакета приобретенной Услуги, а также иной информационной консультативной поддержки Заказчика при получении Услуги в соответствии с приобретенным Пакетом.

2.3. Услуги по Договору ограничены предоставлением Заказчику информации и консультативной помощи для ее самостоятельного использования (в зависимости от приобретенного Пакета Услуг). Перечень оказываемых Услуг зависит от выбранного и оплаченного Пакета Услуг и размещён на Сайте.

2.4. Услуги по Договору оказываются Исполнителем дистанционно через сеть Интернет, посредством Программного обеспечения.

2.5. Исполнитель не несет ответственности за нестабильное соединение канала интернета со стороны Заказчика.

2.6. Услуги по Договору не являются дополнительным профессиональным или иным образованием и не подлежат лицензированию.

2.7. Исполнитель выдает Заказчику сертификат о получении Услуги в случае выполнения Заказчиком всех заданий, входящих в приобретенный Пакет Услуг (в случае отсутствия заданий в приобретенном Пакете Услуг сертификат не выдается), который носит информационный характер и не может считаться дипломом государственного образца или иным документом, который устанавливает стандарт или разряд, является иным документом об образовании.

2.8. Все материалы, предоставляемые Исполнителем Заказчику, носят информационный характер, что означает, что Исполнитель не может давать каких – либо гарантий результатов действий Заказчика в его бизнесе, если Заказчик пытается применять полученную от Исполнителя информацию в рамках своего предприятия.

3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И ПОРЯДОК ИХ ПЕРЕНОСА

3.1. Срок оказания Услуг по Договору указывается на Сайте в соответствующем Пакете Услуг. Длительность предоставления Услуг по Договору зависит от выбранного и оплаченного Заказчиком Пакета.

3.2. График и содержание Обучающей программы размещаются на Сайте в соответствующем Пакете.

3.3. Обратная связь в виде текстовых и голосовых сообщений в соответствии с Обучающей программой производится Исполнителем в сроки оказания Услуги по рабочим дням с 10:00 до 20:00 (GMT +3) не реже 2 раз в неделю. На период праздничных и выходных дней периодичность проведения Вебинаров корректируется, текущая обратная связь может быть перенесена на ближайшие рабочие дни.

3.4. Проверка домашнего задания осуществляется Исполнителем в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения отчета Заказчика. Результат проверки выражается Исполнителем письменно в соответствующем уроке либо голосовыми сообщениями на обучающей платформе или в чате на определенном Исполнителем интернет-ресурсе. На внесение изменений Заказчиком по замечаниям Исполнителя предоставляется 7 (семь) календарных дней.

3.5. Услуги по Договору считаются оказанными с надлежащим качеством и в срок, а также принятыми Заказчиком, если в течение 3 (трех) календарных дней по истечению срока, указанного в п. 3.1 Договора, Заказчик не заявил мотивированного возражения по качеству и объему оказанных услуг путем направления обращения по адресу электронной почты info@soho.mba.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ГАРАНТИИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Предоставить Заказчику персональный доступ к Обучающей программе в закрытом разделе Сайта в течение 72 часов с момента поступления оплаты от Заказчика на расчётный счёт Исполнителя. Доступ к обучающим материалам обеспечивается Исполнителем в день начала оказания Услуг, путем направления паролей доступа к закрытому разделу Сайта на адрес электронной почты Заказчика, указанной им при оплате Пакета Услуг.

4.1.2. Довести до сведения Заказчика информацию о планируемой программе обучения путем размещения ее Сайта и в закрытом разделе Сайта.

4.1.3. Организовать и провести посредством ПО обратную связь в соответствии с программой курса и приобретенным Пакетом Услуги. Информация о времени и месте проведения таких занятий размещается в закрытом разделе Сайта и/или направляется на адрес электронной почты Заказчика, указанной им при оплате Услуги.

4.1.4. Организовать Вебинары и в течение 2 (двух) суток с момента их проведения разместить запись в специальном закрытом разделе Сайта.

4.1.5. Сохранять конфиденциальную информацию, полученную от Заказчика, при оказании информационно-консультационных услуг по Договору.

4.1.6. Соблюдать требования законодательства, касающиеся обработки, передачи и защиты персональных данных Заказчика.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Изменять в одностороннем порядке график размещения обучающего материала, проведения обратной связи и иных консультаций, не меняя при этом установленную периодичность их проведения, а также менять и дополнять содержание уроков и заданий для Заказчика.

4.2.2. В одностороннем порядке изменять и дополнять условия Договора, без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на сайте <https://soho.mba>, не менее чем за один день до их введения в действие.

4.2.3. Исполнитель не обязан дополнительно оповещать Заказчика об изменениях содержания публичной оферты.

4.2.4. В одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае существенного нарушения Заказчиком условий Договора.

4.2.5. Денежные средства, оплаченные Заказчиком по Договору, возврату не подлежат на основании Закона «О защите прав потребителей» и ГК РФ.

4.2.6. Под существенным нарушением условий Договора понимается любое нарушение авторских прав, регламентированных действующим законодательством РФ, в том числе однократное нарушение.

4.2.7. Заблокировать участие Заказчика в комментариях к оказываемой Услуге без права на возврат денежных средств в случае нарушения правил поведения в процессе получения Услуг по Договору, а именно: разжигание межнациональных конфликтов, отвлечение участников от темы обучающей программы, спам, размещение рекламы, нецензурные высказывания, хамство, общие призывы к недоверию либо оскорбление Исполнителя, оскорбление иных участников Обучающей программы. Исполнитель вправе заблокировать участие Заказчика по условиям настоящего пункта временно или до окончания серии тренингов.

4.2.8. Привлекать для оказания Услуг в соответствии с Договором третьих лиц. При этом Исполнитель не несет ответственность за противоправные действия третьих лиц при оказании Услуг по Договору, но прилагает все усилия для обеспечения защиты прав и интересов Заказчика.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Для получения Услуг по Договору Заказчик должен иметь персональный компьютер с доступом в сеть Интернет, оборудованный наушниками и микрофоном, а также с установленным ПО, в т.ч. Microsoft Excel, Microsoft Word, браузером Google Chrome.

4.3.2. После выбора Пакета Услуг, принятия Публичной оферты и оплаты Пакета Услуг придерживаться установленного графика Обучающей программы, целей и сути выполнения заданий Исполнителя, соблюдать сроки выполнения домашних заданий, выполнять рекомендации и требования Исполнителя в рамках оказания Услуг по Договору.

4.3.3. Предоставить Исполнителю актуальную информацию, необходимую для направления Заказчику оповещений, необходимых для принятия участия в Обучающей программе, а также для оперативной связи с Заказчиком в рамках оказания Услуг по Договору, а именно: фамилию, имя, актуальный адрес электронной почты, контактный телефон.

4.3.4. Соблюдать правила поведения на Вебинарах и в чате на определённом интернет-ресурсе, проявлять уважение к Исполнителю и другим участникам Вебинаров.

4.3.5. Не осуществлять запись, не распространять (публиковать, размещать на Интернет-сайтах, копировать, передавать или перепродавать третьим лицам) в коммерческих или некоммерческих целях предоставляемую Исполнителем Заказчику информацию и материалы в рамках Договора, создавать на ее основе информационные продукты с целью извлечения коммерческой прибыли, а также использовать эту информацию каким-либо иным образом, кроме как для личного пользования.

4.3.6. Цитирование предоставляемой Исполнителем Заказчику информации и материалов в рамках Договора возможно только со ссылкой на Сайт.

4.3.7. Не передавать третьим лицам и обеспечивать конфиденциальность ссылок на место проведения Вебинаров, доступа к обучающим раздаточным материалам.

4.3.8. Не размещать на Сайте персональные данные третьих лиц без их согласия, в том числе домашние адреса, телефоны, паспортные данные, адреса электронной почты.

4.3.9. Не размещать на Сайте коммерческую рекламу, коммерческие предложения, агитационную информацию и любую другую навязчивую информацию (в том числе спам в комментариях — т.е. массовая рассылка корреспонденции рекламного или иного характера лицам, не выразившим желания её получать), кроме случаев, когда размещение такой информации согласовано с Исполнителем.

4.3.10. Заказчик обязан самостоятельно отслеживать изменения публичной оферты на Сайте.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Получить все Услуги, входящие в полностью оплаченный Пакет Услуг, в порядке, предусмотренном п. 5.2 Договора.

4.4.2. Обратиться к Исполнителю с письменным заявлением о продлении доступа к одному из блоков Обучающей программы в случае неполного усвоения информации. Заявление о продлении доступа Заказчиком направляется на электронный адрес: info@soho.mba.

Решение о продлении доступа принимается Исполнителем в течение 10 рабочих дней, начиная с даты получения заявления от Заказчика. Исполнитель имеет право отказать в удовлетворении заявления в случае, если во время прохождения обучающей программы Заказчик не запрашивал помощь у Исполнителя, а также по иным основаниям.

4.5. Заказчик гарантирует, что:

4.5.1. В случае использования пакета, подразумевающую выполнение заданий, Заказчик владеет необходимыми для этого навыками на достаточном уровне, а именно:

Требуемый навык	Уровень владения
MS Excel / Таблицы	Средний/Ниже среднего (на уровне создания и изменения арифметических формул: сложить/вычесть, разделить/умножить, проценты, средние и композиций этих действий)
Google	
Поиск информации в поисковике	Средний/Ниже среднего (на уровне - найти сколько в стране бедных или кто относится к бедным)
	Знания за 5-ый класс школы (действия: сложение/вычитание/деление/умножение и их композиции, дроби, проценты, площадь фигур: круг, прямоугольник)
Математика	
Дисциплина	Необходимо начинать курс с 1ого дня и сдавать задания каждый день

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

5.1. Стоимость Услуг по Договору указывается на Сайте и может быть изменена Исполнителем в любое время в одностороннем порядке. Новая стоимость Услуг вступает в силу с момента опубликования и не распространяется на оплаченные к моменту опубликования Услуги.

5.2. Порядок оплаты выбранной Услуги или Пакета Услуг указывается на Сайте и может быть изменен Исполнителем в любое время в одностороннем порядке. Новый порядок оплаты вступает в силу с момента опубликования и не распространяется на оплаченные к моменту опубликования Услуги.

5.3. Порядок предоставления доступа к материалам, указанным в п. 2.2.1, 2.2.2 Договора, указывается на Сайте и зависит от выбранного Заказчиком способа оплаты Услуг.

5.4. Моментом оплаты считается поступление денежных средств на счет Исполнителя.

5.5. В случае частичной оплаты, предусмотренной в п. 5.2. Договора, и не внесения очередного платежа за Услуги или Пакет Услуг Заказчик теряет право получения Услуг по частично оплаченной Услуге или Пакету Услуг, в том числе прекращается доступ к ранее предоставленным материалам, указанным в п. 2.2.1, 2.2.2 Договора, если иное не предусмотрено порядком оплаты Услуг или Пакета Услуг, размещенным на Сайте.

6. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Возврат денежных средств, внесенных Исполнителем в соответствии с п.5.2 Договора, при отсутствии доплаты осуществляется по заявлению, направленному Заказчиком на электронный адрес info@soho.mba.

Заявление рассматривается 10 календарных дней.

6.2. Денежные средства, подлежащие возврату согласно п. 6.1 Договора, возвращаются на счет Заказчика, с которого производилась оплата услуг, либо иной счет, указанный Заказчиком в заявлении, в течение 5 (пяти) банковских дней после рассмотрения заявления от Заказчика на почту info@soho.mba.

6.3. В случае отказа от прохождения курса Заказчиком применяются правила возврата денежных средств, указанные на Сайте для соответствующего Пакета Услуг.

6.4. В рамках оказания Услуг по Договору Исполнитель не может принять от Заказчика такие претензии, как:

6.4.1. не нравится оформление презентации;

6.4.2. не нравится шрифт, использованный в презентации;

6.4.3. не нравится подача материала;

6.4.4. по субъективным оценкам Заказчика.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Исполнитель не несет ответственности за невозможность оказания Услуг Заказчику по причинам, не зависящим от Исполнителя, а именно: нарушение работы Интернета, оборудования или ПО со стороны Заказчика. В данном случае Услуги считаются оказанными надлежащим образом и подлежащим оплате в полном размере.

7.2. Никакая информация, материалы и/или консультации, предоставляемые Исполнителем в рамках оказания услуг по Договору, не могут рассматриваться как гарантии. Принятие решений на основе всей предоставленной Исполнителем информации находится в исключительной компетенции Заказчика. Заказчик принимает на себя полную ответственность и риски, связанные с использованием информации и материалов, предоставленных Исполнителем в рамках исполнения своих обязательств по Договору.

7.3. Исполнителем не гарантируется абсолютная бесперебойность предоставления Услуг по Договору несмотря на то, что Исполнитель предпринимает все возможные меры с целью недопущения вышеперечисленного. В случае неудовлетворительного качества интернет-соединения стабильная работа ПО не гарантируется, в этом случае получение Услуг по Договору может оказаться затруднительным или невозможным, в связи с чем дата проведения Вебинаров может быть перенесена Исполнителем без согласования с Заказчиком.

7.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору на время действия непреодолимой силы. В течение этого времени Стороны не имеют взаимных претензий, и каждая из сторон принимает на себя свой риск последствия форс—мажорных обстоятельств.

О возникновении таких обстоятельств Исполнитель обязан уведомить Заказчика путем размещения информации на Сайте и/или на электронный почтовый ящик, указанный Заказчиком при совершении оплаты, а Заказчик обязан направить Исполнителю письмо на электронную почту info@soho.mba.

Отсутствие свободного времени у Заказчика по любым основаниям для прохождения тренинга, в том числе, но не ограничиваясь: нахождение в отпуске, командировке, неоплата доступа к сети Интернет, поломка средства доступа к сети Интернет, – не являются обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами).

7.5. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору по любому иску или претензии в отношении Договора или его исполнения ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком. При этом с Исполнителя может быть взыскан только реальный ущерб, но не упущенная выгода.

8. ЗАЩИТА АВТОРСКИХ ПРАВ

8.1. Сайт и Обучающие программы содержат результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие Исполнителю, его аффилированным лицам и другим связанным сторонам, представителям, всем прочим лицам, действующим от имени Исполнителя.

8.2. Используя Сайт в процессе прохождения Обучающей программы, Заказчик признает и соглашается с тем, что все содержимое Сайта и структура содержимого Сайта защищены авторским правом, правом на товарный знак и другими правами на результаты интеллектуальной деятельности, и что указанные права являются действительными и охраняются во всех формах, на всех носителях и в отношении всех технологий, как существующих в настоящее время, так и разработанных или созданных впоследствии. Никакие права на любое содержимое Сайта, включая, помимо прочего, аудиовизуальные произведения, текстовые и графические материалы, программы для ЭВМ, товарные знаки не переходят к Заказчику в результате пользования Сайтом и заключения Договора.

8.3. В случае нарушения Заказчиком положений Договора, касающихся защиты авторских прав Исполнителя, Заказчик несёт ответственность, установленную ГК РФ, в том числе ст. 1250, 1251, 1252 ГК РФ.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Сторонами, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

9.3. Получатель претензии в течение 10 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

9.4. К Договору и отношениям между Сторонами применяется законодательство Российской Федерации.

9.5. В случае невозможности урегулирования спора в претензионном порядке, Стороны договорились установить договорную подсудность споров:

9.5.1. судебному участку мирового судьи №396 района Якиманка города Москвы при подсудности спора мировому судье в соответствии с правилами Гражданского процессуального кодекса РФ;

9.5.2. Гагаринскому районному суду города Москвы при подсудности спора районному суду в соответствии с правилами Гражданского процессуального кодекса РФ;

9.5.3. Арбитражному суду Московской области при подсудности спора арбитражному суду в соответствии с правилами Арбитражного процессуального кодекса РФ.

10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель Уколова Алина Игоревна
ОГРНИП 319774600549140
ИНН 772326688213
р/с 40802810801100007395
в АО «АЛЬФА-БАНК»
БИК 044525593
к/с 30101810200000000593